

Утверждаю
Директор школы _____
М.С. Волошедова
Приказ № 113 от 02.09.2024г

**План мероприятий
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного и среднего общего образования
в 2024-2025 учебном году
МОУ «СОШ №2» п.Бабынино Калужская область**

План предусматривает проведение комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, предназначенных для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ (ГВЭ) и выпускников 9 классов в форме ОГЭ (ГВЭ).

Цель:

1. Создание оптимальных условий для качественной подготовки обучающихся 9,11 классов к участию в ГИА.
2. Создание и развитие организационно-методической системы подготовки обучающихся 9,11 классов к участию в ГИА.

Задачи:

1. Организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов;
2. Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности учащихся и их учебные возможности и способности;
 - методическое обеспечение подготовки;
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Основные направления работы:

1. *Проведение классных часов с учащимися с целью:*
 - разъяснения правил проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2025 году», инструктивных документов;
 - ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков;
 - разъяснения прав и обязанностей учащихся;
 - ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ.
2. *Психологическая подготовка к участию в ГИА - групповая и индивидуальная по темам:*
 - построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;
 - планирование повторения учебного материала к экзамену;
 - эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;
 - способы поддержки работоспособности;
 - способы саморегуляции в стрессовой ситуации;
 - организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.
3. *Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами:* ege.edu.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ГИА).
4. *Участие в репетиционных работах и экзаменах.*
5. *Методы преподавания:*
 - регулярный внутренний контроль знаний;
 - работа с группой «риска»;
 - проведение диагностических и административных работ.
6. *Использование дополнительных возможностей:* курсы по выбору, курсы внеурочной деятельности, дополнительные занятия.

План

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Анализ результатов ГИА 9 и 11 кл в 2024 году и деятельности учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году.	июль, сентябрь 2024г	Ковалева Л.А.
1.2	Участие в семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА 9 и 11 кл.	по плану ОНО, КГИРО	Ковалева Л.А.
1.3.	Подготовка нормативно-правовых документов к ГИА на школьном уровне.	Октябрь 2024г-май 2025г	Волоshedова М.С. Ковалева Л.А.
1.4.	Получение рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий проведения ГИА 9 и 11 кл (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).	По плану работы ПМПК	Бученкова О.А. Клишина Л.Е. Кривцова Л.В. Недодирова З.В.
1.5.	Участие во Всероссийских акциях ЕГЭ-2025, организуемых Рособрнадзором.	По плану Рособрнадзора	Ковалева Л.А.
2. Мероприятия по формированию базы данных ГИА 9 и 11 кл			
2.1	Внесение сведений о выпускниках 9 и 11 классов, сведений о ППЭ.	октябрь 2024-май 2025г	Ковалева Л.А.
2.2.	Внесение сведений об участниках ГИА 9 и 11 кл всех категорий с указанием предметов, выбранных выпускниками, и формы ГИА.	октябрь 2024-март 2025г	Ковалева Л.А.
2.3.	Внесение сведений о работниках ППЭ (организаторы), общественных наблюдателях.	октябрь 2024 март 2025г	Ковалева Л.А.
2.4.	Внесение сведений о допуске выпускников к ГИА 9 и 11 кл.	декабрь 2024-март 2025г	Ковалева Л.А.
3. Информационно-разъяснительная работа			
3.1.	Проведение разъяснительной работы с выпускниками и их родителями об особенностях проведения ГИА 9 и 11 кл в 2025 году.	в течение года	Ковалева Л.А.
3.2.	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями-предметниками и классными руководителями по усилению разъяснительной работы среди выпускников 9 и 11 кл и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году	в течение года	Ковалева Л.А.
3.3.	Подготовка информационных стендов в ОУ, содержащих информацию по организации и проведению ГИА 9 и 11 кл в 2025 году: - цели и задачи ГИА 9 и 11 кл - ответственные за организацию ГИА 9 и 11 кл в школе, районе (с указанием ФИО, номера телефона); - официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА 9 и 11 кл - перечень предметов, по которым проводится ГИА 9 и 11 кл в 2025 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения; - выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА 9 и 11 кл (правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ, подача апелляций и др.); и т.д.	в течение года	Ковалева Л.А.

3.4.	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 и 11 кл и их родителей о порядке проведения ГИА по вопросам: - о сроках подачи заявления для участия в ГИА 9 и 11 кл; - о выборе предметов для сдачи ГИА 9 и 11 кл; - об этапах проведения и порядке допуска к ГИА; - о правилах заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ; - о правилах поведения во время ОГЭ и ЕГЭ; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА и - ознакомление выпускников и их родителей (законных представителей) с работой «горячей линии» по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Ковалева Л.А.
3.5.	Своевременное обновление информационных стендов в ОУ по вопросам организации и проведения ГИА 9 и 11 кл в 2025 году.	По мере поступления информации	Ковалева Л.А.
3.6.	Размещение на сайте ОУ информации: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.	По мере поступления информации	Ковалева Л.А. Зарубина Л.С.
3.7.	Консультирование выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей по созданию условий проведения ГИА в соответствии с рекомендациями ПМПК.	До 1 февраля 2025г	Ковалева Л.А.

4. Методические мероприятия

4.1.	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации	В течение года	Ковалева Л.А. руководители ШМО
4.2.	Использование для подготовки к ГИА 9 и 11 кл официальной информации сайта ФИПИ.	В течение года	Ковалева Л.А. руководители ШМО
4.3.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА – 9, 11 в региональных совещаниях.	В течение года	Руководитель МОУО, Волоshedова М.С. Ковалева Л.А.
4.4.	Совещание с руководителями ОО и ответственными за ГИА по вопросам «О подготовке к проведению ГИА в 2025г»	В течение года	Руководитель МОУО, Волоshedова М.С. Ковалева Л.А.

5. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников

5.1.	Проведение административного контроля, диагностических работ в ОУ.	по плану	Ковалева Л.А. руководители ШМО
5.2.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Ковалева Л.А. Классные руководители
5.3.	Обучение выпускников правилам заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	Ковалева Л.А. учителя-предметники

5.4.	Организация работы факультативных занятий, проведение консультаций.	В течение года	Ковалева Л.А. учителя-предметники
	Мероприятия	Сроки	Ответственные

6. Организация мероприятий по проведению ГИА

6.1.	Сбор заявлений выпускников 11 классов на проведение итогового сочинения (изложения).	за 2 недели до проведения	Ковалева Л.А.
6.2.	Проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов, как условие допуска к ГИА.	04.12.2024	Волоshedова М.С. Ковалева Л.А.
6.3.	Организация перепроверки сочинений претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении»	После проведения	Муниципальная комиссия по проверке сочинений
6.4.	Сбор заявлений выпускников 9 классов для проведения итогового собеседования как формы допуска к ГИА	В установленные сроки	Ковалева Л.А.
6.5.	Сбор заявлений выпускников 9 и 11 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов).	До 01.02.2025г До 01.03.2025г	Ковалева Л.А.
6.6.	Проведение педагогических советов по допуску учащихся 9 и 11 классов к ГИА.	Май 2025г	Волоshedова М.С. Ковалева Л.А.
6.7.	Подготовка ППЭ (57) в соответствии с предъявляемыми требованиями к проведению экзаменов в ППЭ, формирование протоколов готовности ППЭ.	Май-июнь 2025г	Руководители ППЭ
6.8.	Проведение мероприятий по совершенствованию системы видеонаблюдения в ППЭ.	Май-июнь 2025г	Ковалева Л.А. Зарубина Л.С.
6.9.	Получение и выдача выпускникам 9 и 11 классов уведомлений о прохождении ГИА.	В установленные сроки	Ковалева Л.А.
6.10.	Проведение инструктажей по правилам поведения на ОГЭ- ЕГЭ (перед каждым экзаменом).	Май-июнь 2025г	Руководители ППЭ
6.11.	Проведение ГИА по расписанию.	Май-июнь 2025г	Руководители ППЭ

7. Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА

7.1.	Подготовка ППЭ к проведению ГИА 9 и 11 кл.	Весь период ГИА	Прядко И.В. Руководители ППЭ
7.2.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности в пункте проведения экзаменов.	Весь период ГИА	Волоshedова М.С.
7.3.	Контроль за порядком проведения ГИА 9 и 11 кл в ППЭ.	Весь период ГИА	

8. Организация подачи апелляций, представления результатов и информирования о результатах ГИА

8.1.	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами.	Июнь-июль 2025г	Ковалева Л.А.
8.2.	Организация оповещения обучающихся об утвержденных результатах ГИА.	Июнь-июль 2025г	Ковалева Л.А.
8.3.	Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА 9 и 11 кл.	Июнь-июль 2025г	Ковалева Л.А.

9. Анализ проведения ГИА

9.1.	Подготовка статистических материалов по итогам ГИА.	Июль 2025г	Ковалева Л.А.
9.2.	Проведение аналитической работы по результатам ГИА.	Июль-сентябрь 2025г	Ковалева Л.А.